*(Logo e Carta Intestata Ente esecutore)*

ALL'AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

Sede AICS di Gerusalemme

Oggetto: trasmissione della Proposta esecutiva inerente al rapporto intermedio / finale del Progetto AID \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si trasmettono la Proposta esecutiva e gli Allegati inerenti al rapporto intermedio / finale del Progetto AID…… riferiti al periodo dal ….. al…..

Di seguito si presenta una sintesi delle richieste contenute nella Proposta esecutiva e negli Allegati:

|  |
| --- |
| Richiesta di proroga convenzionale della durata del Progetto (elencare in riferimento agli art. 2.1 e 10.5 del Manuale di Gestione e Rendicontazione): |
|  |
| Richiesta di modifica unilaterale da parte dell’Ente esecutore (elencare la tipologia delle richieste in riferimento all’art. 10.3 del Manuale di Gestione e Rendicontazione e allegare eventuali formati previsti dalle stesse e dal Bando): |
|  |

|  |
| --- |
| Richiesta di modifica da sottoporre ad approvazione da parte dell’AICS (elencare in riferimento all’art. 10.4 del Manuale di Gestione e Rendicontazione): |
|  |

|  |
| --- |
| Considerazioni da parte dell’Ente esecutore in merito alla progressione e al raggiungimento degli Indicatori contenuti nel Quadro Logico: |
|  |

|  |
| --- |
| Richiesta di applicazione di Condizioni Specifiche applicabili al Progetto (elencare in riferimento all’art. 13 del Manuale di Gestione e Rendicontazione): |
|  |

|  |
| --- |
| Considerazioni da parte dell’Ente esecutore in merito a inammissibilità e dichiarazioni espresse dal Revisore esterno nella Relazione allegata alla presente Proposta esecutiva: |
|  |

|  |
| --- |
| Altre richieste relative a: erogazione della tranche successiva, eventuali considerazioni in merito a periodi di sospensione per cause di forza maggiore, considerazioni e comunicazioni da parte dell’Ente esecutore che possano essere utili ai Funzionari AICS per la verifica, monitoraggio, controllo e approvazione del rapporto |
|  |

Di seguito si elencano gli Allegati al rapporto intermedio / finale:

* Proposta esecutiva, Rapporto intermedio / finale, periodo dal ….. al ……
* Piano finanziario consuntivo per il periodo di riferimento del Rapporto Intermedio / Finale
* Quadro Logico
* Cronogramma attualizzato
* Piano finanziario previsionale con proposte di modifica da sottoporre ad approvazione di AICS
* Relazione del Revisore esterno e allegati
* Altro (specificare)

Data e Luogo

Firma